



Turvallisuushavainnot – yhteistyöllä kohti turvallisempaa työpaikkaa

Turvallisuushavainnot ovat avainasemassa kehitettäessä työpaikan turvallisuutta ja turvallisuuden johtamista. Niiden avulla vähennetään työtapaturmia sekä edistetään työyhteisönturvallisuutta, työhyvinvointia ja työterveyttä.

Miten työturvallisuutta parannetaan?

Työturvallisuuslaki edellyttää sekä työnantajalta että työntekijöiltä toimenpiteitä turvallisen työskentelyn edistämiseksi. Vaarojen tunnistamisen ja arvioinnin avulla selvitetään työntekijöiden turvallisuuden ja terveyteen liittyvät uhat.

Arvioinnissa on huomioitava myös esiintyneet vaaratilanteet. Työntekijän onkin viipymättä ilmoitettava työnantajalle havaitsemistaan vioista ja puutteellisuuksista, jotka voivat aiheuttaa haittaa tai vaaraa työntekijöiden turvallisuudelle tai terveydelle.

Mitä ovat turvallisuushavainnot?

Turvallinen tilanne	Lattiat ja kulkuväylät ovat esteettömiä ja siistejä.
Vaaratekijä	Jatkojohto lojuu käytävän lattialla keskellä kulkuväylää.
Turvallisuushavainto	Henkilö havaitsee, että jatkojohto lojuu kulkuväylällä.
Läheltä piti -tilanne	Henkilö kompastuu jatkojohtoon, joka lojuu kulkuväylällä, mutta säilyttää tasapainonsa eikä loukkaannu.
Työtapaturma	Henkilö kompastuu jatkojohtoon, joka lojuu kulkuväylällä, kaatuu ja loukkaa polvensa.

Miksi turvallisuushavainnot ovat tärkeitä?

Yhtä vakavaa työtapaturmaa kohti sattuu keskimäärin 600 läheltä piti -tilannetta. Kun vaaratekijöitä korjataan turvallisuushavaintojen pohjalta, voidaan ennaltaehkäistä tapaturmien syntyminen. Pienetkin työturvallisuuden kehittämistoimet ovat tärkeitä tapaturmien ennaltaehkäisemiseksi.

Vain tunnistettuja vaaroja voidaan hallita!

Turvallisuushavaintojen avulla:

- opitaan sattuneista läheltä piti -tilanteista,
- löydetään vaaratekijöitä ja kehittämiskohteita,
- toteutetaan korjaavia toimenpiteitä vaaran pienentämiseksi,
- vähennetään työtapaturmia ja
- lisään turvallisuustietoisuutta työpaikalla.

Kuka vastaa turvallisuushavaintojen keräämisestä ja käsittelemisestä?

Turvallisuushavaintojen kerääminen ja käsitteleminen kuuluu kaikille työpaikalla.

Työntekijän velvollisuus on ilmoittaa omalle esimiehelleen tekemistään turvallisuushavainnoista.

Esimies määrittelee mahdolliset korjaustoimenpiteet, niiden toteuttamisen ja seurannan.

Esimiehen tulee kertoa ilmoituksen tehneelle työntekijälle ja muulle työyhteisölle, mihin toimenpiteisiin esille tulleessa asiassa on ryhdytty tai aiotaan ryhtyä.

Lähde:

Työturvallisuuslaki 738/2002